

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

(B2C — PARTICULIERS)

Date de dernière mise à jour : Août 2026

ARTICLE 1 – IDENTIFICATION DU PRESTATAIRE ET EN-TÊTE

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) sont proposées par :

- **Marion GADRAS EI**, exerçant en entreprise individuelle sous le régime de la micro-entreprise.
- **SIRET** : 899 621 999 00015
- **Siège social** : Impasse des colibris, 13180 Gignac-la-Nerthe
- **Adresse de correspondance** : 18 rue des Michelles, 13220 Châteauneuf-les-Martigues
- **Téléphone** : 07 68 78 92 42
- **E-mail** : mariongadras@outlook.com
- **TVA** : TVA non applicable, article 293 B du CGI.

Ci-après désignée la « **Prestataire** ».

ARTICLE 2 – CHAMP D'APPLICATION ET PRESTATIONS PROPOSÉES

Les présentes CGV s'appliquent, sans restriction ni réserve, à l'ensemble des ventes conclues entre la Prestataire et toute personne physique agissant en qualité de consommateur (ci-après le ou la « **Client·e** »), souhaitant bénéficier des services suivants :

- Accompagnement et coaching parental (séances individuelles ou de couple, en présentiel ou à distance) ;
- Inscriptions individuelles à des ateliers, conférences, ciné-débats ou séances de théâtre-forum ;
- Groupes de parole ou de soutien aux parents.

Toute réservation ou commande de prestation implique l'acceptation sans réserve des présentes CGV par le ou la Client·e.

ARTICLE 3 – RESERVATION ET COMMANDE

La réservation s'effectue par e-mail, téléphone, ou via le formulaire d'inscription/de réservation mis à disposition par la Prestataire. La commande devient ferme et définitive à compter de :

1. La réception de la confirmation de réservation adressée par la Prestataire par e-mail ;

2. Et le cas échéant, la réception du paiement (ou de l'acompte convenu).

ARTICLE 4 – TARIFS ET MODALITÉS DE PAIEMENT

1. **Tarifs** : Les prix des prestations sont indiqués en Euros (€) Toutes Taxes Comprises (TVA non applicable, article 293 B du CGI). La Prestataire se réserve le droit de modifier ses prix à tout moment, mais les prestations seront facturées sur la base des tarifs en vigueur au moment de la validation de la commande.

2. **Modalités de paiement** : Le règlement s'effectue par virement bancaire ou espèces (dans la limite du plafond légal).

- **Séances individuelles de coaching** : Le paiement est exigible à la fin de chaque séance ou à la commande pour les forfaits.

- **Ateliers / Événements collectifs** : Le paiement est exigible lors de l'inscription pour garantir la place du ou de la Client·e.

ARTICLE 5 – DROIT DE RÉTRACTATION (Achats à distance)

Conformément aux articles L.221-18 et suivants du Code de la consommation, pour toute réservation effectuée à distance (Internet, téléphone, e-mail) :

1. **Délai** : Le ou la Client·e dispose d'un délai de **14 jours calendaires** à compter de la conclusion du contrat pour exercer son droit de rétractation, sans avoir à justifier de motifs ni à payer de pénalités.

2. **Modalités** : Le ou la Client·e informe la Prestataire de sa décision par déclaration dénuée d'ambiguïté (e-mail ou courrier postal).

3. **Exécution anticipée de la prestation** :

- Si le ou la Client·e souhaite que la séance de coaching ou l'atelier ait lieu *avant* l'expiration du délai de 14 jours, il doit en faire la demande expresse.
- Si la prestation est pleinement exécutée avant la fin du délai de 14 jours sur demande expresse du Client, ce dernier renonce expressément à son droit de rétractation.

ARTICLE 6 – ANNULATION, REPORT ET ABSENCE DU OU DE LA CLIENT·E

1. **Séances de coaching (individuelles et de couple)** :

- Toute séance peut être reportée ou annulée sans frais par le ou la Client·e au moins **24 heures à l'avance**.
- En cas d'annulation moins de 24 heures avant le rendez-vous ou en cas de non-présentation, la séance sera comptabilisée et due dans son intégralité (ou retenue sur le forfait).

- Cas particulier des séances d'accompagnement de couple :

L'efficacité du coaching de couple reposant sur la présence des deux conjoints, en cas d'absence non anticipée (moins de 24 heures à l'avance) de l'un des deux membres lors du rendez-vous :

- La séance peut être maintenue avec le ou la conjoint·e présent·e sous la forme d'un entretien individuel d'accompagnement.
- Si le ou la conjoint·e présent·e ou le couple refuse la tenue de la séance individuelle, la séance de couple est annulée du fait du ou la Client·e.

Dans les deux cas, la séance reste **facturée et due dans son intégralité** au tarif convenu.

2. Ateliers et événements collectifs (places limitées) :

- En cas d'annulation par le Client plus de **14 jours** avant l'événement, les sommes versées seront intégralement remboursées.
- En cas d'annulation moins de **14 jours** avant l'événement, les sommes versées restent acquises à la Prestataire, sauf cas de force majeure dûment justifié (ex. certificat médical).

3. Annulation par la Prestataire : En cas d'impossibilité d'assurer la prestation (maladie, cas de force majeure), la Prestataire s'engage à en informer le Client dans les meilleurs délais et à lui proposer soit un report, soit un remboursement intégral des sommes versées.

ARTICLE 7 – NATURE DE L'ACCOMPAGNEMENT ET RESPONSABILITÉ

- **Obligation de moyens :** La Prestataire met en œuvre l'ensemble de ses compétences et de son expérience pour accompagner le ou la Client·e dans son parcours d'éveil ou de parentalité. Il est rappelé que le coaching et les ateliers constituent une démarche d'accompagnement et ne s'apparentent en aucun cas à un acte médical, paramédical, psychothérapeutique ou psychiatrique.
- Le ou la Client·e reste pleinement responsable de ses choix, de ses décisions et du suivi médical éventuel de sa famille ou de son enfant.

ARTICLE 8 – CONFIDENTIALITÉ

La Prestataire s'engage à respecter la stricte confidentialité de l'ensemble des échanges, informations et données partagés par le ou la Client·e au cours des séances individuelles, de couple, ateliers et groupes de parole.

ARTICLE 9 – PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES (RGPD)

Les données personnelles collectées (nom, prénom, e-mail, téléphone) sont nécessaires à la gestion des réservations et à la relation commerciale. Elles sont conservées de manière sécurisée et ne sont jamais cédées à des tiers. Conformément au RGPD, le ou la Client·e dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement de ses données en écrivant à : mariongadras@outlook.com.

ARTICLE 10 – MÉDIATION DE LA CONSOMMATION

Conformément aux articles L.612-1 et suivants du Code de la consommation, en cas de litige non résolu par une réclamation écrite préalable auprès de la Prestataire, le ou la Client·e a le droit de recourir gratuitement à un médiateur de la consommation.

- **Organisme de médiation retenu** : Centre de médiation NotreAccord
- **Site web du médiateur** : <https://www.mediation-consommation.notreaccord.com>
- **Adresse du médiateur** : 132 rue Fondaudège, 33000 Bordeaux, France
-

ARTICLE 11 – DROIT APPLICABLE ET LITIGES

Les présentes CGV sont régies par le droit français. En cas de litige qui ne trouverait pas de résolution amiable ou via la médiation, les tribunaux français seront seuls compétents conformément aux règles du Code de procédure civile.